



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Prestazioni per la Programmazione
Il presente documento per la Programmazione
è stato elaborato dal personale dell'Ufficio di
Protocollo, per la gestione dei servizi di protocollo
dell'Ufficio di Protocollo.



Istituto Comprensivo "A. GANDIGLIO"

 **Cambridge English**
Exam Preparation Centre

Sito Internet: www.gandiglio.gov.it

Infanzia Albero Azzurro: via del Lavoro - 61032 Fano (PU) tel. 0721-803589

Primaria Gentile: via della Marina 2 - 61032 Fano (PU) tel. 0721-867787

Secondaria di Primo Grado Gandiglio: Piazzetta Grimaldi, 3 - 61032 Fano (PU) tel/fax 0721-803961

Mail: posta@gandiglio.it **Posta:** psic83800t@istruzione.it **Pec:** psic83800t@pec.istruzione.it

CF - P.IVA: 90024870413 **Codice Univoco Ufficio:** UFGWIH

Prot. come da segnatura

Fano, 13/12/2019

Ai Revisori dei Conti

OGGETTO: Programma Annuale 2020

Si trasmette quanto in oggetto per gli adempimenti di competenza, corredato dai Modelli obbligatori. Inclusa nella relazione la motivazione alla fruizione proroga. Distinti saluti.



Il Dirigente Scolastico
Maria Carbone



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)
PIAZZETTA GRIMALDI 3
61032 FANO (PU)

Codice Fiscale: 90024870413 Codice Meccanografico: PSIC83800T

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2020

Dirigente Scolastico: Maria Carbone

Il programma mira alla realizzazione dell'offerta formativa della Scuola, anche in relazione all'applicazione dei recenti regolamenti (L.107/2015, D.I. 129/18) che prevedono l'individuazione delle priorità già definite nell'Atto di indirizzo del D.S., sul quale ha preso avvio la formulazione del PTOF del presente anno scolastico.

Nello specifico sono stati individuati come prioritari gli obiettivi formativi di seguito elencati:

- a) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione Europea;
- b) Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori.

Le strategie di innalzamento della qualità del servizio scolastico sono state ampiamente definite all'interno del Piano di miglioramento (PdM), parte integrante del PTOF e in linea con le priorità del rapporto di autovalutazione (RAV) di seguito elencate:

- Sviluppo, monitoraggio e valutazione delle competenze
- Implementazione del curriculum verticale nei tre ordini di scuola
- Implementazione di strategie didattiche innovative
- Sviluppo delle competenze relative alla didattica dell'inclusione

Il presente P.A. rappresenta la parte finanziaria dell'impegno dell'I.C. nelle linee indicate, attraverso il finanziamento dei progetti e l'incentivazione della partecipazione del personale docente e ATA alla responsabilità e alla gestione dell'Istituzione. Per l'approvazione del programma annuale, ci si avvale della proroga consentita con la nota 26158 del 18 novembre 2019, determinata dalla necessità manifestata da chi scrive, in quanto neodirigente, di pervenire ad una maggiore consapevolezza in merito ai fondi a disposizione, nonché di accertare la destinazione dei fondi relativi agli ausili didattici, pervenuti in quanto la scuola Gandiglio è anche sede del CTS.

I compiti che oggi competono alla Scuola sono così articolati e complessi da richiedere la condivisione, in termini di operatività e di esercizio di competenze, una leadership diffusa e funzionale alla realizzazione del Piano di Miglioramento, la valorizzazione delle competenze didattico/disciplinari, organizzative e gestionali.

L'insieme delle risorse previste nel presente "Programma" tiene conto essenzialmente del Contributo Statale, degli interventi economici da parte degli EELL (Comune), dei Privati, nonché della partecipazione a Bandi Pubblici.

In linea con quanto dichiarato la partecipazione di tutti i ruoli e le funzioni interne all'Istituto Comprensivo, risulta progressivamente implementata; oltre ai Docenti Collaboratori del

Dirigente, formalmente riconosciuti e regolarmente designati, sono infatti presenti n.6 docenti funzioni strumentali alla realizzazione del PTOF. Ulteriori figure di sistema (designate dal Dirigente su delibera del Collegio Docenti), risultano le seguenti:

- n. 3 Docenti Responsabili di plesso
- n. 17 Docenti Coordinatori di tutte le Classi della Scuola Secondaria di 1°
- Docenti referenti per specifiche attività previste nel PTOF.

Viene riconosciuta altresì l'importanza della partecipazione del Personale ATA alla progettualità della Scuola, alla realizzazione dell'offerta formativa, nonché al conseguimento degli obiettivi specifici posti agli Uffici dalla Direttiva del Dirigente Scolastico e all'organizzazione del lavoro predisposta dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

Per esigenze di chiarezza, di trasparenza, di unitarietà e di funzionalità, la relazione sarà articolata nei seguenti punti:

- Esplicitazione della logica e delle motivazioni che sottendono la definizione e la costruzione del PTOF
- Disamina delle attività e dei progetti per cui sono state preventivate delle spese a carico del bilancio, finalizzate alla realizzazione del PTOF, nonché alla sua valorizzazione come strumento funzionale e flessibile, in ordine al soddisfacimento dei diritti e delle esigenze di tutta l'utenza.

Obiettivi generali dell'Istituto

La scuola ha per suo fine la formazione dell'uomo e del cittadino nel quadro dei principi affermati dalla Costituzione della Repubblica Italiana e la Convenzione Internazionale sui diritti dell'Infanzia. Per seguire le proprie finalità l'Istituto intende attuare percorsi educativi che facilitino lo sviluppo del pensiero divergente, inteso come capacità di confrontare le proprie idee con quelle degli altri, rinunciando a qualsiasi dogmatismo ed accettando punti di vista diversi, che abituino gli alunni ad affrontare la realtà in termini problematici e permettano di acquisire un'alta tollerabilità al cambiamento, che li sostengano nella progettazione della propria realtà e del proprio percorso di vita.

Per fare questo la scuola deve:

- Costruire un ambiente di apprendimento che susciti interesse, che canalizzi l'attenzione e la motivazione, che favorisca un clima di libertà comunicativa e relazionale, dove sia possibile elaborare cultura e acquisire competenze;
- Riconoscere gli alunni come soggetti attivi, curiosi e competenti;
- Organizzare un percorso curricolare unitario che permetta lo sviluppo di tutte le abilità di base (cognitive, affettive, sociali) e l'acquisizione graduale di consapevolezza e controllo dei propri processi cognitivi, ovvero la capacità di imparare ad imparare, che è la grande finalità della scuola di base.

L'articolazione del PTOF

Nella costruzione del nostro PTOF abbiamo definito la nostra scuola sulla base dei seguenti punti:

- Organizzazione generale dell'I.C.: tipologia, sede centrale, altre sedi, plessi, indirizzi, sito web
- Mission d'istituto
- Contesto socio-culturale
- Curricolo d'istituto e pianificazione curricolare dei vari ordini di scuola

- Progetti per l'ampliamento/arricchimento dell'offerta formativa
- Ambienti di apprendimento supportati dalle tecnologie digitali
- Inclusione scolastica e sociale
- Valutazione e certificazione delle competenze
- Continuità e orientamento
- Rapporti scuola famiglia
- Progettazione organizzativa e governance d'istituto
- OO.CC. d'istituto, D.S., Docenti collaboratori del DS, Coordinatori di plesso, Docenti titolari di funzione strumentale
- Documenti fondamentali d'istituto (Regolamento d'istituto, Carta dei servizi, Contratto integrativo d'istituto, etc)
- Servizi di segreteria
- Organigramma e Funzionigramma della Segreteria
- Infrastrutture e materiali
- Piani di miglioramento derivanti dalla sezione n° 5 del RAV ex art. 6 del dpr 80/2013
- Priorità/traguardi, obiettivi di processo del RAV
- Formazione del personale docente e ATA

Sulla base delle scelte effettuate, collegialmente condivise, si è proceduto alla definizione dei criteri per l'impostazione dell'organizzazione di tutto l'ambiente scuola, nonché per l'implementazione funzionale delle scelte formative programmate.

Tutte le proposte, condivise e deliberate dai vari OO.CC. dell'Istituto Comprensivo, comprendono:

- la definizione dei criteri di priorità nell'accoglienza delle domande di iscrizione e frequenza alla scuola dell'infanzia, alla scuola primaria e alla scuola secondaria di 1°;
- l'individuazione delle aree per le funzioni strumentali alla realizzazione del PTOF e la nomina di Docenti Funzioni strumentali alla realizzazione del PTOF;
- la scelta dell'organizzazione delle attività educative della Scuola dell'Infanzia e nella Scuola Primaria, e della scuola secondaria di 1°;
- l'organizzazione dei Servizi Amministrativi;
- la costituzione dei Consigli d'Intersezione/Interclasse/Classe;
- la definizione dei criteri per l'effettuazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione;
- la modalità di organizzazione in Commissioni di lavoro e Dipartimenti del Collegio dei Docenti;
- la specificazione di un regolamento interno di contabilità;
- la definizione dei rapporti col territorio;
- la progettazione di ampliamento dell'offerta formativa per migliorare ed ampliare l'O. F.;
- l'assegnazione dei docentiale classi;
- la definizione dei Progetti relativi alla valorizzazione dell'Organico dell'Autonomia;
- la costituzione delle commissioni di ricerca e di lavoro;
- l'affidamento di incarichi aggiuntivi al personale.

Sulla base di tali intese e scelte valoriali e organizzative abbiamo proceduto a definire il Curricolo di Istituto, facendo esplicito riferimento al D.P.R. n. 275/99 e alla L.107/2015, al quale dialetticamente si accostano numerose attività e iniziative che vanno oltre il curricolo formalmente codificato all'interno delle discipline di studio, con l'intento di offrire risposte funzionali alle esigenze dell'utenza.

A questo proposito è stata definita una serie di progetti inseriti nel PTOF, che danno spessore e colore a tutta l'attività didattica, che si collegano alle offerte del territorio, alle istanze dell'extrascuola e alle esigenze specifiche degli alunni.

L'attività preparatoria alla stesura del programma

Fin dall'inizio del corrente anno scolastico è stata sviluppata un'ampia attività di interazione, gestita dalla Dirigenza della Scuola, fra Area didattica e Area Amministrativa, con lo scopo

di ottimizzare le risorse disponibili, in rapporto alle effettive esigenze provenienti dai contenuti del PTOF. In pari tempo sono state verificate talune impostazioni di tipo strutturale poste in essere nel quadro dell'autonomia, quali ad esempio l'organizzazione del Collegio Docenti per Commissioni e Dipartimenti Disciplinari, allo scopo di progettare, erogare e monitorare diverse attività didattiche e progettuali, nella considerazione di tutte le risorse dell'Organico dell'Autonomia. Questo processo, capillarmente gestito dal Dirigente Scolastico, ha consentito di definire un dettagliato funzionigramma di tutte le Figure di Sistema dell'Istituto: Staff di Direzione, Funzioni Strumentali, Team dell'innovazione (Animatore Digitale, Team di Docenti formati e da formare), incarichi ATA, componenti degli Organi Collegiali, compreso il Comitato di Valutazione e un analitico calendario degli incontri da effettuarsi durante tutto l'arco dell'anno scolastico.

Una particolare attenzione è stata dedicata alla ricerca di un'impostazione progettuale trasparente, sia rispetto alle risorse impiegate, sia rispetto agli aspetti di verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità, in linea col Piano triennale della Trasparenza, elaborato dal D.S. e condiviso negli OO.CC.di riferimento.

Strumento fondamentale della Policy ispirata alla trasparenza è il Sito Web dell'Istituto, rispondente al seguente indirizzo <https://gandiglio.edu.it/>, costantemente aggiornato, dove sono pubblicati tutti i documenti a cui si è fatto riferimento e ogni attività ed evento che interessa la Comunità Scolastica della nostra Istituzione.

Documenti di riferimento:

- Piano triennale dell'offerta formativa
- Carta dei servizi
- Regolamento di Istituto
- Regolamento degli acquisti
- Regolamento visite guidate e viaggi di istruzione
- Disposizioni sulla sicurezza
- Patto di corresponsabilità SCUOLA -FAMIGLIA
- Contrattazione integrativa d'Istituto.

Al fine di un'oculata definizione delle somme che costituiscono lo schema del Programma Annuale, sono stati considerati i seguenti elementi che vengono analizzati nella presente relazione:

1. DATI DI CONTESTO RELATIVI ALLA POPOLAZIONE SCOLASTICA E ALLA SITUAZIONE ORGANICI PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

2. OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL P.A.

3. MODALITA' DI IMPIEGO DELLE RISORSE IN RELAZIONE AL PTOF e al PdM

4. CONTROLLO IN ITINERE

1. DATI DI CONTESTO RELATIVI ALLA POPOLAZIONE SCOLASTICA E ALLA SITUAZIONE ORGANICI PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
PSAA83801P	FANO	PIAZZALE BONCI	66
PSEE83801X	FANO	VIA DELLA MARINA	195
PSMM83801V	FANO	PIAZZETTA GRIMALDI 3	410

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2019/2020 sono iscritti n. 671 alunni

Il personale:

Oltre al Dirigente Scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 75 unità personale docente. 25 unità personale ATA.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	66	0	66	66	7	

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/rolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/rolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	0	2	40	0	40	0	40	4	0	
Seconde	0	1	0	1	22	0	22	0	22	0	0	
Terze	0	2	0	2	45	0	45	0	45	4	0	
Quarte	0	2	0	2	49	0	49	0	49	1	0	
Quinte	0	2	0	2	39	0	39	0	39	1	0	
Pluriclassi											0	0
Totale	0	9		9	195		195		195	10	0	
Prime	0	6	0	6	142	0	142	0	142	4		
Seconde	0	6	0	6	117	0	117	0	117	6		
Terze	0	5		5	120	0	120	0	120	5		

			0									
Totale	0	17	0	17	410	0	410	0	410	15	0	

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	46
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	75
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	

Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	24

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

2. OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Considerato quanto enunciato le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate prioritariamente a:

1) garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico, mediante:

- l'attribuzione di incarichi di supplenze per la sostituzione del personale insegnante assente, tenuto conto delle potenzialità dell'organico dell'autonomia
- un'organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale

2) promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate alla Istituzione Scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica attraverso la valorizzazione e il pieno utilizzo delle risorse assegnate alla istituzione stessa.

3) garantire un incremento adeguato delle attrezzature e degli strumenti tecnologici in rapporto ai vari laboratori presenti:

- DOTAZIONI INFORMATICHE/DIGITALI/MULTIMEDIALI

- laboratori
- aule con supporti digitali e multimediali
- biblioteca scolastica
- aule polivalenti per attività manipolativo - espressive
- palestre e spazi attrezzati per l'attività psicomotoria e sportiva
- postazioni tecnologiche degli uffici amministrativi.

4) sostenere la formazione del personale

L'esperienza di questi anni ha dimostrato come l'innovazione non possa realizzarsi appieno senza adeguate azioni di formazione e aggiornamento rivolte ai docenti e al restante personale. Le migliori esperienze si realizzano anzitutto con attività di "sperimentazione assistita"; è per questo motivo che - nell'approntare i diversi progetti di lavoro - risulta necessario prevedere specifiche azioni di formazione e di aggiornamento concordate con il personale.

5) sostenere l'attività progettuale dei docenti stipulando contratti di prestazione d'opera occasionale con esperti in alcune specifiche attività e con competenze specialistiche necessarie per la realizzazione degli obiettivi specifici programmati.

La Progettazione di Istituto tiene conto necessariamente del fatto che i finanziamenti statali non sempre sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali inserite nel PTOF e di quelle che nel corso dell'a.s. saranno approvate dai Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione e inserite nel PTOF stesso, per cui, cerca di utilizzare appieno l'avanzo di amministrazione e la dotazione ordinaria statale, reperendo, sia pure in misura modesta, risorse finanziarie esterne aggiuntive, utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti col Comune di Fano e, in ultima analisi, utilizzando i contributi delle famiglie e di privati. Particolare attenzione sarà prestata alla partecipazione a

Bandi del MIUR e del Fondo FSE/FESR, che possano garantire la soddisfazione delle necessità emerse, in linea con le attività intraprese nel corso dell'a.s. precedente.

E' chiaro che gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e sono strettamente correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente, attraverso una gestione che non può non tener conto, oltre e prima di tutto che delle risorse finanziarie, anche:

- delle caratteristiche logistiche della scuola;
- delle strutture di cui la scuola dispone;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale è destinata alle spese obbligatorie.

Pur tenendo presenti tali condizioni, che potrebbero sembrare limitative, e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella elaborazione del Programma Annuale si è cercato indirizzare le risorse su quelle spese, che in tutti i modi possano:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, tecnologiche ed amministrative di cui la scuola già dispone;
- incrementare il patrimonio delle risorse informatiche, digitali e multimediali al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce in maniera vertiginosa;
- ampliare l'Offerta Formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale trasversale e con l'introduzione di attività aggiuntive al curriculum scolastico.

3. MODALITA' DI IMPIEGO DELLE RISORSE IN RELAZIONE AL PTOF e al PdM

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	188.264,88
	01	Non vincolato	1.650,00
	02	Vincolato	186.614,88
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	10.703,33
	01	Dotazione ordinaria	10.703,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	400,00
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	400,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	66.160,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.660,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	1.650,00
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	1.650,00
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € 267.178,21.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	188.264,88
	01	Non vincolato	1.650,00
	02	Vincolato	186.614,88

Nell'esercizio finanziario 2019 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 188.264,88 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 1.650,00 senza vincolo di destinazione e di € 186.614,88 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 162.729,11.

Le voci sono state così suddivise:

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A07	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	11.177,97	1.650,00
A08	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	10.486,62	0,00
A09	DIDATTICA GENERALE	15.742,00	0,00
A10	VISITE D'ISTRUZIONE	21.131,95	0,00
P07	(P122) BULLISMO CTS	3.241,51	0,00
P08	(P123) SPORTELLI AUTISMO	8.201,86	0,00
P09	(P124) CTS GLIP	6.913,00	0,00

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
P10	CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI	22.432,05	0,00
P11	CTS GENERICO	28.551,16	0,00
P12	PROGETTO ART.7 CTS AUSILI	33.855,86	0,00
P13	FONDI COMUNE FANO	22.316,45	0,00
P16	PROGETTO PNSD	1.227,05	0,00
P17	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.337,40	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 186.614,88 e non vincolato di € 1.650,00. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

03		Finanziamenti dallo Stato	10.703,33
	01	Dotazione ordinaria	10.703,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	400,00
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	400,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

06		Contributi da privati	66.160,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.660,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	

AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali

11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	

AGGREGATO 12 - Altre entrate

12		Altre entrate	1.650,00
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	1.650,00

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	124.201,87
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	21.477,97
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00
		7	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	21.477,97
	A02		Funzionamento amministrativo	14.189,95
		2	Funzionamento amministrativo	0,00
		8	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	14.189,95
	A03		Didattica	17.402,00
		3	Didattica	0,00
		9	DIDATTICA GENERALE	17.402,00

	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	71.131,95
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
		10	VISITE D'ISTRUZIONE	71.131,95
	A06		Attività di orientamento	0,00
		6	Attività di orientamento	0,00
P			Progetti	142.976,34
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	123.282,57
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
		6	(P121) PON AMBIENTI DIGITALI	0,00
		10	CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI	36.932,05
		11	CTS GENERICO	28.551,16
		12	PROGETTO ART.7 CTS AUSILI	33.855,86
		13	FONDI COMUNE FANO	22.716,45
		16	PROGETTO PNSD	1.227,05
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	18.356,37
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
		7	(P122) BULLISMO CTS	3.241,51
		8	(P123) SPORTELLI AUTISMO	8.201,86
		9	(P124) CTS GLIP	6.913,00
		14	LOTTA ALL'EMARGINAZIONE (P129)	0,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.337,40
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00
		17	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.337,40
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
1D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € 267.178,21.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
---	-----	--	------

Totale a pareggio € 267.178,21.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A01	7	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	21.477,97
-----	---	--	-----------

FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.827,97	01	Spese di personale	5.150,00
03	Finanziamenti dallo Stato	7.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	10.091,39
12	Altre entrate	1.650,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.236,58

Nell'ambito del funzionamento generale ci si propone di collocare sia progetti didattici, curriculari ed extracurriculari, sia attività di formazione del personale.

A02	8	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	14.189,95
-----	---	---------------------------------------	-----------

FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.486,62	01	Spese di personale	6.833,33
03	Finanziamenti dallo Stato	3.703,33	02	Acquisto di beni di consumo	1.959,25
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.291,29
			05	Altre spese	1.106,08

Nell'ambito del funzionamento amministrativo generale ci si propone di finanziare anche progetti didattici, curriculari ed extracurriculari, in fase di avvio.

A03	9	DIDATTICA GENERALE	17.402,00
-----	---	--------------------	-----------

DIDATTICA GENERALE

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo

01	Avanzo di amministrazione presunto	15.742,00	01	Spese di personale	5.620,91
06	Contributi da privati	1.660,00	02	Acquisto di beni di consumo	6.241,58
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.539,51

Nel capitolo di bilancio della Didattica generale si intendono sostenere diversi progetti tra cui la psicomotricità nella scuola dell'Infanzia, nonché alcune attività di ampliamento dell'offerta formativa come il progetto Kartone.

A05	10	VISITE D'ISTRUZIONE	71.131,95
-----	----	---------------------	-----------

VISITE D'ISTRUZIONE

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	21.131,95	01	Spese di personale	300,00
06	Contributi da privati	50.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	70.831,95

Tale attività si propone di:

- collocare in un unico capitolo tutti i contributi provenienti dai genitori degli alunni finalizzati a visite d'istruzione, partecipazione ad uscite sul territorio ed altre attività che costituiscono supporto effettivo all'azione didattica;
- individuare meglio la consistenza delle somme versate dalle famiglie, poiché tali contributi (di cui si è prevista l'entità in base agli importi dello scorso anno scolastico e tenendo conto di una eventuale diminuita partecipazione che appare prevedibile in relazione alle crescenti difficoltà economiche delle famiglie e alla diminuzione degli iscritti) vanno a confluire sul c/c bancario, e, conseguentemente, semplificare le operazioni di registrazione, controllo e pagamento.

P01	10	CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI	36.932,05
-----	----	--------------------------------------	-----------

CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	22.432,05	01	Spese di personale	4.800,00
06	Contributi da privati	14.500,00	02	Acquisto di beni di consumo	15.975,05
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.157,00

Il progetto, che contiene, la somma destinata alla liquidazione del premio assicurativo degli alunni, si propone di:

- collocare in un unico capitolo tutti i contributi volontari provenienti dai genitori degli alunni che costituiscono un supporto effettivo all'azione didattica nonché all'ampliamento dell'offerta formativa;

- finanziare l'acquisto dei materiali, dei servizi e degli strumenti inerenti le attività progettuali extracurricolari;
- sostenere le spese di personale interno ed esterno relative alle suddette attività progettuali, come Progetto Scacchi e talune attività sportive, etc.
- individuare meglio la consistenza delle somme versate dalle famiglie, poiché tali contributi vanno a confluire sul c/c bancario, e, conseguentemente, semplificare le operazioni di registrazione, controllo, pagamento e rendicontazione degli stessi.

P01	11	CTS GENERICO	28.551,16
-----	----	--------------	-----------

CTS GENERICO

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	28.551,16	01	Spese di personale	10.793,44
			02	Acquisto di beni di consumo	17.757,72

Il progetto si propone di:

- sostenere, a livello provinciale, un sistema formativo integrato, riservato ai docenti, di sostegno e curricolari, con l'obiettivo di promuovere la conoscenza e l'utilizzo delle tecnologie informatiche applicate alla didattica per gli alunni con bisogni educativi speciali;
- assicurare agli alunni delle scuole del territorio, in base alle specifiche richieste da esse formulate, la disponibilità di ausili, software e materiale didattico nel campo delle TIC.

Nota: il ruolo dei CTS a livello nazionale si è progressivamente modificato, ampliandosi dalle finalità originarie – sopra riportate – fino a comprendere molte delle diverse esigenze legate alla presenza a scuola di alunni con Bisogni Educativi Speciali. Negli ultimi anni tali attribuzioni di compiti hanno dato luogo a finanziamenti con finalizzazioni specifiche; questo ci ha indotto a separare i diversi filoni d'intervento in progetti distinti, per ottenere una maggiore chiarezza operativa e un'aumentata trasparenza di rendicontazione. Inoltre la costituzione di scuole polo per la formazione dei docenti sulle tematiche della disabilità, non coincidenti con le storiche sedi dei CTS, apre nuove prospettive in cui il ruolo dei Centri diviene più sfumato, anche se non sembra si sia deliberato di chiuderli. Anche in questo nuovo scenario avere i fondi opportunamente separati faciliterà eventuali modifiche nell'allocazione e nella gestione delle risorse economiche assegnate.

P01	12	PROGETTO ART.7 CTS AUSILI	33.855,86
-----	----	---------------------------	-----------

PROGETTO ART.7 CTS AUSILI

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	33.855,86	01	Spese di personale	1.816,60
			02	Acquisto di beni di consumo	32.039,26

Questo Progetto, istituito di recente e finalizzato soprattutto all'acquisto di ausili per alunni con handicap richiesti dalle diverse Scuole, nasce sempre dal fatto che il ruolo dei CTS a livello nazionale si è progressivamente modificato, fino a comprendere molte delle diverse esigenze legate alla presenza a scuola di alunni con Bisogni Educativi Speciali. Poiché tali attribuzioni di compiti hanno dato luogo a finanziamenti con finalizzazioni specifiche, si tende a separare i diversi filoni d'intervento in progetti distinti, per ottenere una maggiore chiarezza operativa e un'aumentata trasparenza di rendicontazione.

P01	13	FONDI COMUNE FANO	22.716,45
-----	----	-------------------	-----------

FONDI COMUNE FANO

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	22.316,45	01	Spese di personale	1.514,97
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	400,00	02	Acquisto di beni di consumo	21.201,48

Il progetto si propone di:

- collocare in un unico capitolo tutti i finanziamenti provenienti dall'Ente Locale poiché questi si configurano come utilissima fonte di supporto alla realizzazione di attività inerenti la piccola manutenzione, il funzionamento amministrativo (es. fondi per acquisto materiale di pulizia, cancelleria uffici, etc.) e di sostegno alla didattica ed agli alunni svantaggiati con fondi a loro dedicati, come il progetto di L2 e di sostegno all'apprendimento dell'Italiano;
- individuarne più chiaramente la consistenza, gestirne al meglio l'entità e facilitare l'opera di rendicontazione finale.

P01	16	PROGETTO PNSD	1.227,05
-----	----	---------------	----------

PROGETTO PNSD

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.227,05	01	Spese di personale	1.227,05

Il progetto si propone di:

- collocare in un unico capitolo tutti finanziamenti MIUR concernenti il Piano Nazionale Scuola Digitale, auspicando con questi di andare verso un progressivo adeguamento della Scuola italiana ai

dettami europei in materia. La creazione di un Progetto specifico consente inoltre di individuare più chiaramente la consistenza delle somme disponibili per progetti (es. di formazione) in materia presentati dai docenti anche in corso d'anno e, conseguentemente, semplificare le operazioni di registrazione, controllo, pagamento e rendicontazione degli stessi.

P02	7	(P122) BULLISMO CTS	3.241,51
-----	---	---------------------	----------

(P122) BULLISMO CTS

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.241,51	01	Spese di personale	3.002,49
			02	Acquisto di beni di consumo	239,02

Per studiare, contrastare e prevenire i fenomeni del bullismo e della sua versione on line, il MIUR ha emanato – nell'aprile del 2015 – linee di orientamento apposite, prevedendo risorse a livello nazionale, da ripartire in maniera eguale tra tutti i CTS, nuovamente individuati come centri di riferimento anche per questi Bisogni Educativi Speciali. Il CTS di Fano ha ottenuto il finanziamento del progetto presentato in materia per la ricognizione delle buone pratiche, la formazione dei docenti, e la formazione/informazione per i genitori. Si collocano le risorse in un progetto apposito per evitare errori nella gestione delle disponibilità e facilitare la rendicontazione.

P02	8	(P123) SPORTELLO AUTISMO	8.201,86
-----	---	--------------------------	----------

(P123) SPORTELLO AUTISMO

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.201,86	01	Spese di personale	8.201,86

Sulla scorta di esperienze pilota già realizzate in contesti specifici, il MIUR ha lanciato, in un convegno tematico a Cortona nel settembre 2015, un progetto Autismo teso a portare a regime uno sportello dedicato a tale tipo di disabilità in ogni ambito territoriale servito da un CTS.

Trattandosi di fondi specifici, si ritiene opportuno mantenerli separati da altre somme finalizzate ad altre attività del Centro.

P02	9	(P124) CTS GLIP	6.913,00
-----	---	-----------------	----------

(P124) CTS GLIP

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.913,00	01	Spese di personale	6.913,00

Il Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale, istituito in base all'art. 15 della legge 104/92, era costituito presso gli Uffici Scolastici Provinciali e formato da:

- 1 ispettore tecnico, nominato dal Provveditore agli Studi
- 1 esperto della scuola utilizzato ai sensi dell'art. 14, decimo comma, della legge 20 maggio 1982, n. 270, e successive modificazioni
- 2 esperti designati dagli EE.LL.
- 3 esperti designati dalle associazioni delle persone handicappate maggiormente rappresentative a livello provinciale nominati dal Provveditore agli Studi

I compiti erano centrati sulla promozione dei processi di integrazione degli alunni con disabilità.

Negli anni questi gruppi provinciali non sono più stati nominati e sono, contemporaneamente, rimasti inutilizzati fondi specifici destinati al loro funzionamento.

L'USR Marche ha collocato temporaneamente anche questi fondi presso i CTS e sta progettando, a livello regionale, l'utilizzo di tali disponibilità in progetti di formazione.

Queste somme, quindi, non sono nella diretta disponibilità del Centro e sono state separate dagli altri finanziamenti.

P04	17	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.337,40
-----	----	--	----------

FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Entrate			Spese		
Agg. r.	Descrizione	Importo	Tip o	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.337,40	01	Spese di personale	1.337,40

Il progetto si propone di:

- Curare l'organizzazione di percorsi di formazione professionale del Personale Docente a ATA in risposta al diritto-dovere specifico dei lavoratori; favorire la partecipazione del maggior numero possibile di insegnanti ad iniziative d'aggiornamento; assicurare risposte ad eventuali necessità per l'anno di formazione dei neo-ammessi in ruolo; ampliare il numero di unità di personale formate in tema di qualità; partecipare alle offerte di formazione integrata organizzate dal MIUR e dalle sue articolazioni territoriali; coinvolgere gli Assistenti Amministrativi e in genere tutto il personale nella cura delle tematiche di base sulla sicurezza e sulla privacy.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	0,00
---	------	--	------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

CONCLUSIONI

Il Programma Annuale che si propone all'approvazione dei Revisori dei Conti e del Consiglio mostra anche quest'anno assoluta limpidezza sotto il profilo della gestione contabile e sotto quello della corrispondenza con gli impegni programmati come prioritari e irrinunciabili per la buona gestione della Istituzione scolastica.

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF sono state realizzate con diversi finanziamenti. Le proposte didattiche sono state oggetto di discussione nei singoli consigli di classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti a.s. 2019/20 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti.

Per le minute spese è stato programmato l'importo di €200,00 come gli anni scorsi. Dall'anno scorso il Fondo Economico prevede una delibera a parte.

Allegati

1. Mod. A
2. Mod. B
3. Mod. C
4. Mod. D
5. Mod. E
6. quadratura Prog./Att.tà
7. Predisposizione P.A. 2018
 - a. nota MIUR finanziamenti e documentazione per nuove entrate da accertare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Carbone





ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	188.264,88
	01	Non vincolato	1.650,00
	02	Vincolato	186.614,88
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	10.703,33
	01	Dotazione ordinaria	10.703,33
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	400,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	400,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00
06		Contributi da privati	66.160,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.660,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00
07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00
	07	Attività convittuale	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
08	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		Altre entrate	1.650,00
	01	Interessi	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	1.650,00
13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00
Totale entrate			267.178,21



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	124.201,87
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	21.477,97
	A02	Funzionamento amministrativo	14.189,95
	A03	Didattica	17.402,00
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	71.131,95
	A06	Attività di orientamento	0,00
P		Progetti	142.976,34
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	123.282,57
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	18.356,37
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.337,40
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G		Gestioni economiche	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo di riserva	0,00
	R98	Fondo di riserva	0,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100	Disavanzo di amministrazione	0,00
Totale spese			267.178,21
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
Totale a pareggio			267.178,21

Predisposto dal dirigente il

18/11/2019

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

28/11/2019

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

Prof. Simoncelli Fabrizio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Carbone

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Maria Carbone

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

Sig. Tombari Samuele



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	188.264,88
	01	Non vincolato	1.650,00
	02	Vincolato	186.614,88
03		Finanziamenti dallo Stato	10.703,33
	01	Dotazione ordinaria	10.703,33
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	400,00
	04	Comune vincolati	400,00
06		Contributi da privati	66.160,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.660,00
12		Altre entrate	1.650,00
	03	Altre entrate n.a.c.	1.650,00
Totale entrate			267.178,21

IL D.S.G.A.

(Alessandra Amerante)



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A 7	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	12.827,97	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.650,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	11.177,97	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	7.000,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	7.000,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	1.650,00	0,00	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	1.650,00	0,00	0,00
Totale entrate			21.477,97	0,00	0,00

99		Partite di giro	200,00	0,00	0,00
	01	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	200,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	5.150,00	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.150,00	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	5.150,00	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	10.091,39	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	3.182,88	0,00	0,00
		1 - Carta	200,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	1.773,09	0,00	0,00
		3 - Stampati	1.209,79	0,00	0,00
	02	Giornali, riviste e pubblicazioni	269,36	0,00	0,00
		2 - Pubblicazioni	269,36	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	6.639,15	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	3.445,43	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	3.193,72	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.236,58	0,00	0,00
	01	Consulenze	5.475,34	0,00	0,00
		6 - Consulenza informatica	3.819,77	0,00	0,00
		8 - Altre consulenze n.a.c. - società	1.655,57	0,00	0,00
	04	Promozione	761,24	0,00	0,00
		2 - Rappresentanza	761,24	0,00	0,00
Totale spese			21.477,97	0,00	0,00

99		Partite di giro	200,00	0,00	0,00
	01	Partite di giro	200,00	0,00	0,00
		1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	200,00	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 8	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	10.486,62	0,00	0,00
	02	Vincolato	10.486,62	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	3.703,33	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	3.703,33	0,00	0,00
Totale entrate			14.189,95	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	6.833,33	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	6.833,33	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	5.133,33	0,00	0,00
		15 - Contributi aggiuntivi	1.700,00	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	1.959,25	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	1.959,25	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	1.959,25	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.291,29	0,00	0,00
	01	Consulenze	1.786,65	0,00	0,00
		8 - Altre consulenze n.a.c. - società	1.786,65	0,00	0,00
	10	Servizi ausiliari	917,79	0,00	0,00
		1 - Sorveglianza e custodia	617,79	0,00	0,00
		7 - Rimozione e smalt. di rifiuti ordinari e speciali	300,00	0,00	0,00
	13	Servizio di cassa	1.586,85	0,00	0,00
		1 - Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.586,85	0,00	0,00
05		Altre spese	1.106,08	0,00	0,00
	01	Amministrative	1.106,08	0,00	0,00
		1 - Spese postali	1.106,08	0,00	0,00
Totale spese			14.189,95	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 9	DIDATTICA GENERALE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	15.742,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	15.742,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	1.660,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.660,00	0,00	0,00
Totale entrate			17.402,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	5.620,91	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.620,91	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	4.903,10	0,00	0,00
		15 - Contributi aggiuntivi	717,81	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	6.241,58	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	3.215,14	0,00	0,00
		1 - Carta	987,92	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	2.227,22	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	3.026,44	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	250,00	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.000,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	1.776,44	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.539,51	0,00	0,00
	01	Consulenze	2.539,62	0,00	0,00
		7 - Altre consulenze n.a.c. - esperto	1.246,77	0,00	0,00
		8 - Altre consulenze n.a.c. - società	1.292,85	0,00	0,00
	14	Altre sp. per acq. di serv. ed ut. di beni di ter.	2.999,89	0,00	0,00
		1 - Altre sp. per acq. di serv. ed ut. di beni di ter.	2.999,89	0,00	0,00
Totale spese			17.402,00	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A 10	VISITE D'ISTRUZIONE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	21.131,95	0,00	0,00
	02	Vincolato	21.131,95	0,00	0,00
06		Contributi da privati	50.000,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			71.131,95	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	300,00	0,00	0,00
	02	Compensi accessori non a carico FIS ATA	300,00	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	300,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	70.831,95	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.831,95	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	70.831,95	0,00	0,00
Totale spese			71.131,95	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 10	CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	22.432,05	0,00	0,00
	02	Vincolato	22.432,05	0,00	0,00
06		Contributi da privati	14.500,00	0,00	0,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00	0,00	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00	0,00	0,00
Totale entrate			36.932,05	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	4.800,00	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.000,00	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	3.000,00	0,00	0,00
	04	Altri compensi per personale a tempo determinato	1.800,00	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1.800,00	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	15.975,05	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	5.547,05	0,00	0,00
		1 - Carta	825,78	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	4.721,27	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	10.428,00	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	2.000,00	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	7.500,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	928,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.157,00	0,00	0,00
	01	Consulenze	1.900,00	0,00	0,00
		6 - Consulenza informatica	1.900,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	5.757,00	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing di impianti e macchinari	5.757,00	0,00	0,00
	11	Assicurazioni	8.500,00	0,00	0,00
		4 - Assicurazioni per personale scolastico	8.500,00	0,00	0,00
Totale spese			36.932,05	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 11	CTS GENERICO

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	28.551,16	0,00	0,00
	02	Vincolato	28.551,16	0,00	0,00
Totale entrate			28.551,16	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	10.793,44	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	10.793,44	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	10.793,44	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	17.757,72	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	300,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	300,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	17.457,72	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	17.024,41	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	433,31	0,00	0,00
Totale spese			28.551,16	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 12	PROGETTO ART.7 CTS AUSILI

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	33.855,86	0,00	0,00
	02	Vincolato	33.855,86	0,00	0,00
Totale entrate			33.855,86	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	1.816,60	0,00	0,00
	02	Compensi accessori non a carico FIS ATA	425,27	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.391,33	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1.391,33	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	32.039,26	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	32.039,26	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	32.039,26	0,00	0,00
Totale spese			33.855,86	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 13	FONDI COMUNE FANO

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	22.316,45	0,00	0,00
	02	Vincolato	22.316,45	0,00	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	400,00	0,00	0,00
	04	Comune vincolati	400,00	0,00	0,00
Totale entrate			22.716,45	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	1.514,97	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.514,97	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1.514,97	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	21.201,48	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	1.824,70	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	1.824,70	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	19.376,78	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	382,03	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	7.025,06	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	810,41	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	8.693,53	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	2.465,75	0,00	0,00
Totale spese			22.716,45	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 16	PROGETTO PNSD

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.227,05	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.227,05	0,00	0,00
Totale entrate			1.227,05	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	1.227,05	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.227,05	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.227,05	0,00	0,00
Totale spese			1.227,05	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 7	(P122) BULLISMO CTS

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	3.241,51	0,00	0,00
	02	Vincolato	3.241,51	0,00	0,00
Totale entrate			3.241,51	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	3.002,49	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.002,49	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	3.002,49	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	239,02	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	239,02	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	239,02	0,00	0,00
Totale spese			3.241,51	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 8	(P123) SPORTELLLO AUTISMO

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	8.201,86	0,00	0,00
	02	Vincolato	8.201,86	0,00	0,00
Totale entrate			8.201,86	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	8.201,86	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	8.201,86	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	8.201,86	0,00	0,00
Totale spese			8.201,86	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)
61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 9	(P124) CTS GLIP

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	6.913,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	6.913,00	0,00	0,00
Totale entrate			6.913,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	6.913,00	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	6.913,00	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	6.913,00	0,00	0,00
Totale spese			6.913,00	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 17	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.337,40	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.337,40	0,00	0,00
Totale entrate			1.337,40	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	1.337,40	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.337,40	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.337,40	0,00	0,00
Totale spese			1.337,40	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2020

		Conto residui (importi in euro)	Conto competenza (importi in euro)	Totale (importi in euro)
1	Fondo cassa al 1° gennaio			213.977,25
			Di cui *	110.648,62
2	Riscossioni	(+) 4.534,28	85.873,55	90.407,83
	Di cui *	0,00	20.959,05	20.959,05
3	Pagamenti	(-) 8.398,05	125.515,43	133.913,48
	Di cui *	3.460,43	40.358,95	43.819,38
4	<u>Saldo di cassa alla data 01/01/2020</u>	(=)		170.471,60
			Di cui *	87.788,29

		Residui esercizi precedenti (importi in euro)	Residui dell'esercizio (importi in euro)	Totale (importi in euro)
5	Residui Attivi	(+) 2.030,34	17.163,00	19.193,34
6	Residui Passivi	(-) 1.400,06	0,00	1.400,06
7	<u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 01/01/2020</u>	(=)		188.264,88 [4+(5-6)]
8	Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+) 0,00		0,00
9	Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-) 0,00		0,00
10	Variazione presunta Residui Attivi	(+) 0,00		0,00
11	Variazione presunta Residui Passivi	(-) 0,00		0,00
12	<u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020</u>	(=)		188.264,88 [7+(8-9) +(10-11)]

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra Amarante

Maria Carbone



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Importo alla data 01/01/2020 (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	60.188,54	58.538,54	1.650,00
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	12.827,97	11.177,97	1.650,00
		A 7 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	12.827,97	11.177,97	1.650,00
	A02	Funzionamento amministrativo	10.486,62	10.486,62	0,00
		A 8 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	10.486,62	10.486,62	0,00
	A03	Didattica	15.742,00	15.742,00	0,00
		A 9 - DIDATTICA GENERALE	15.742,00	15.742,00	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	21.131,95	21.131,95	0,00
		A 10 - VISITE D'ISTRUZIONE	21.131,95	21.131,95	0,00
P		Progetti	128.076,34	128.076,34	0,00
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	108.382,57	108.382,57	0,00
		P 10 - CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI	22.432,05	22.432,05	0,00
		P 11 - CTS GENERICO	28.551,16	28.551,16	0,00
		P 12 - PROGETTO ART.7 CTS AUSILI	33.855,86	33.855,86	0,00
		P 13 - FONDI COMUNE FANO	22.316,45	22.316,45	0,00
		P 16 - PROGETTO PNSD	1.227,05	1.227,05	0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	18.356,37	18.356,37	0,00
		P 7 - (P122) BULLISMO CTS	3.241,51	3.241,51	0,00
		P 8 - (P123) SPORTELLI AUTISMO	8.201,86	8.201,86	0,00
		P 9 - (P124) CTS GLIP	6.913,00	6.913,00	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.337,40	1.337,40	0,00
		P 17 - FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.337,40	1.337,40	0,00
Totale avanzo utilizzato			188.264,88	186.614,88	1.650,00
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2020

Tipo	Conto	S.conto		Importi
1			Spese di personale	57.511,05
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	725,27
		1	Compensi netti	300,00
	3		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	54.985,78
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	52.567,97
		15	Contributi aggiuntivi	2.417,81
	4		Altri compensi per personale a tempo determinato	1.800,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.800,00
2			Acquisto di beni di consumo	105.504,75
	1		Carta, cancelleria e stampati	14.069,77
		1	Carta	2.013,70
		2	Cancelleria	10.846,28
		3	Stampati	1.209,79
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni	269,36
		2	Pubblicazioni	269,36
	3		Materiali e accessori	91.165,62
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	23.101,87
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	15.525,06
		9	Materiale informatico	38.185,69
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	11.887,25
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	2.465,75
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	103.056,33
	1		Consulenze	11.701,61
		6	Consulenza informatica	5.719,77
		7	Altre consulenze n.a.c. - esperto	1.246,77
		8	Altre consulenze n.a.c. - società	4.735,07
	4		Promozione	761,24
		2	Rappresentanza	761,24
	7		Utilizzo di beni di terzi	5.757,00
		1	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	5.757,00
	10		Servizi ausiliari	917,79
		1	Sorveglianza e custodia	617,79
		7	Rimozione e smalt. di rifiuti ordinari e speciali	300,00
	11		Assicurazioni	8.500,00
		4	Assicurazioni per personale scolastico	8.500,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.831,95
		1	Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	70.831,95
	13		Servizio di cassa	1.586,85
		1	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.586,85
	14		Altre sp. per acq. di serv. ed ut. di beni di ter.	2.999,89
		1	Altre sp. per acq. di serv. ed ut. di beni di ter.	2.999,89
5			Altre spese	1.106,08
	1		Amministrative	1.106,08



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GANDIGLIO" FANO (PU)

61032 FANO (PU) PIAZZETTA GRIMALDI 3 C.F. 90024870413 C.M. PSIC83800T

Mod. E

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2020

Tipo	Conto	S.conto		Importi
5	1	1	Spese postali	1.106,08
Totale generale				267.178,21

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Amarante



QUADRATURA SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE

Esercizio finanziario 2020

Progetto / Attività	Entrate	Uscite	Differenza	Errore (*)
A 7 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOL	21.477,97	21.477,97	0,00	** OK **
A 8 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	14.189,95	14.189,95	0,00	** OK **
A 9 DIDATTICA GENERALE	17.402,00	17.402,00	0,00	** OK **
A 10 VISITE D'ISTRUZIONE	71.131,95	71.131,95	0,00	** OK **
P 7 (P122) BULLISMO CTS	3.241,51	3.241,51	0,00	** OK **
P 8 (P123) SPORTELLI AUTISMO	8.201,86	8.201,86	0,00	** OK **
P 9 (P124) CTS GLIP	6.913,00	6.913,00	0,00	** OK **
P 10 CONTRIBUTI VOLONTARI GENITORI ALUNNI	36.932,05	36.932,05	0,00	** OK **
P 11 CTS GENERICO	28.551,16	28.551,16	0,00	** OK **
P 12 PROGETTO ART.7 CTS AUSILI	33.855,86	33.855,86	0,00	** OK **
P 13 FONDI COMUNE FANO	22.716,45	22.716,45	0,00	** OK **
P 16 PROGETTO PNSD	1.227,05	1.227,05	0,00	** OK **
P 17 FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.337,40	1.337,40	0,00	** OK **

IL D.S.G.A.

(Alessandra Amerante)

(*) ERRORE 1 - Non esiste quadratura tra quanto previsto in entrata del progetto e quanto previsto in uscita, gli importi devono quadrare.

ERRORE 2 - Il progetto/attività risulta essere sospeso ma è presente la scheda illustrativa finanziaria.

ERRORE 3 - Le date di validità del progetto non rientrano nell'esercizio finanziario ma risulta inserita una scheda illustrativa finanziaria.

Ampliamento delle entrate e diversificazione delle fonti di finanziamento: un'ulteriore iniziativa attivata, riguarda la definizione di un modello di riferimento che possa supportare le Scuole nell'ampliamento delle entrate e nella diversificazione delle fonti di finanziamento, prevedendo anche la possibilità di accedere a fonti ulteriori rispetto alle risorse e alle fonti ordinarie (dotazione ordinaria erogata dal MIUR, contributi volontari delle famiglie, ecc.).

Infatti, è in fase di progettazione una piattaforma di "Crowdfunding", fortemente integrata con gli altri applicativi del SIDI, che consentirà alle Istituzioni scolastiche di poter usufruire - in maniera agevolata - di fonti di finanziamento collettivo, al fine di promuovere iniziative e azioni progettuali senza finalità di lucro.

Tale piattaforma, oltre alla raccolta di fondi, sarà funzionale alla gestione di tutti gli aspetti contabili e alla rendicontazione delle iniziative intraprese, anche in termini di evidenziazione dei risultati raggiunti e dei benefici per la collettività, in coerenza con il principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

Si precisa, infine, che saranno messe a disposizione delle Istituzioni scolastiche apposite linee guida, relative principalmente ad aspetti di natura etica e comportamentale, da tenere in considerazione nella gestione della richiesta di finanziamento a privati, e finalizzate a prevenire il manifestarsi di rischi individuali.

AVVISO ASSEGNAZIONI E COMUNICAZIONE PREVENTIVA

In aderenza a quanto previsto dalla legge n. 107/2015 e al quadro di azione sopra descritto, anche quest'anno si provvede a fornire un primo prospetto delle risorse finanziarie messe a disposizione in termini di assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2019 e di comunicazione preventiva per il periodo gennaio - agosto 2020, relative alle voci fondanti della programmazione riferita all'intero anno scolastico 2019/2020.

AVVISO ASSEGNAZIONI - INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2019

(A.S. 2019-2020 PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2019)

Nel richiamare la nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 recante le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per il 2019, e successive integrazioni intervenute durante l'esercizio finanziario, si informa che per il periodo settembre-dicembre 2019 sono assegnate le sotto indicate risorse finanziarie.

1. **Quota Funzionamento amministrativo – didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento^[1] e Compenso per i Revisori dei conti - euro 5.880,19**

Si informa che la risorsa di Funzionamento amministrativo-didattico assegnata è stata determinata, in applicazione del D.M. 834/2015, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, e che comprende nel dettaglio:

Quota per Alunno	4.346,67
Quota Fissa	666,67
Quota per Sede aggiuntiva	133,33
Quota per Alunni diversamente abili	185,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	20,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale secondo lo sviluppo del DM 834/2015	5.351,67
Risorsa finanziaria aggiuntiva	528,52
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	5.880,19

Si segnala che, con riferimento ai Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA), l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo – didattico, relativo al periodo settembre – dicembre 2019, è stato calcolato tenendo conto di una numerosità di alunni iscritti dell'anno precedente.

Per i CPIA di nuova istituzione, la risorsa finanziaria è calcolata sul valore medio risultante dagli alunni frequentanti lo scorso anno scolastico.

Tale risorsa finanziaria potrà essere integrata una volta acquisito il dato definitivo sulla numerosità degli iscritti.

Compenso Revisori dei conti per l' Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile	0,00
--	------

La suddetta risorsa, finalizzata alla retribuzione degli incarichi svolti dai Revisori dei conti, in rappresentanza del MEF e del MIUR, presso le Istituzioni scolastiche ricomprese nel relativo ambito territoriale, è calcolata in base al compenso annuo previsto, pari a euro 1.629,00 lordo dipendente per Revisore dei conti, aggiungendo l'IRAP, pari all'8,5%, imposta a carico dell'Amministrazione.

In ordine al compenso erogato ai Revisori dei Conti corre l'obbligo di precisare che la legge 205/2017 non ha prorogato quanto fissato dal secondo periodo dell'articolo 6, comma 3 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 – Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di compatibilità economica - , ma, tuttavia, va rilevato che nulla risulta variato rispetto alla riduzione del 10 per cento dei compensi risultanti alla data del 30 aprile 2010. A tal proposito il Ministero dell'economia e delle Finanze, nella Circolare n. 14 del 23 marzo 2018, ha chiarito che il compenso dei revisori dei conti può essere rideterminato in base alla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per il coordinamento amministrativo, del 9 gennaio 2001.

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	0,00
---	------

La quota/alunno, risultante dallo stanziamento presente in bilancio, risulta essere differenziata tra i differenti percorsi, come di seguito riportato:

PERCORSO DI STUDI	QUOTA PER ALUNNO
ISTITUTI PROFESSIONALI	14,58
ISTITUTI TECNICI	10,41
LICEI	6,25

Si ricorda che le risorse del presente paragrafo sono da iscrivere in Entrata – Modello A - Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "01 Dotazione Ordinaria".

1. Contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie - euro 0,00

Per i finanziamenti relativi ai contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie, soltanto per le istituzioni scolastiche per le quali vi sia un accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici, si faccia riferimento a quanto già assegnato dalla scrivente Direzione, con nota prot. n. 20720 del 18 settembre 2019.

(A.S. 2019-2020 PERIODO GENNAIO – AGOSTO 2020)

Ai sensi dell'art. 1, comma 11, della legge n. 107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2020, che saranno oggetto di ulteriore e successiva comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di bilancio 2020 o da interventi normativi sopravvenuti.

1. Quota Funzionamento amministrativo – didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ^[1] e Compenso per i Revisori dei conti - euro 10.703,33

È assegnata, in via preventiva, la risorsa finanziaria pari ad euro 10.703,33, composta dal funzionamento amministrativo- didattico, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, secondo le seguenti voci:

Quota per Alunno	8.693,33
Quota Fissa	1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	266,67
Quota per Alunni diversamente abili	370,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	40,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	10.703,33

Gen./Ag. 2020

Come specificato nella precedente sezione, con riferimento ai Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA), l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo – didattico, relativo al periodo gennaio – agosto 2020, è stato calcolato tenendo conto di una numerosità di alunni iscritti dell'anno precedente.

Per i CPIA di nuova istituzione, la risorsa finanziaria è calcolata sul valore medio risultante dagli alunni frequentanti lo scorso anno scolastico.

Tale risorsa finanziaria potrà essere integrata una volta acquisito il dato definitivo sulla numerosità degli iscritti.

Compenso Revisori dei conti per l' Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile	0,00
--	------

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	0,00
---	------

La quota/alunno, risultante dallo stanziamento presente in bilancio, risulta essere differenziata tra i differenti percorsi, come di seguito riportato:

PERCORSO DI STUDI	QUOTA PER ALUNNO
ISTITUTI PROFESSIONALI	29,13
ISTITUTI TECNICI	20,81
LICEI	12,48

